

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN ĐẠI LỘC**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

#SoKyHieuVanBan

#DiaDiemNgayBanHanh

V/v chấn chỉnh thu, trích nộp BHXH,
BHYT, BHYT từ nguồn NSNN

Kính gửi:

- Các cơ quan tham mưu, giúp việc Huyện ủy;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện;
- Ủy ban MTTQVN và các đoàn thể CT-XH huyện;
- Các cơ quan trung ương, tỉnh đóng trên địa bàn huyện;
- Các cơ quan, đơn vị sử dụng lao động;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

Theo báo cáo của Bảo hiểm xã hội huyện Đại Lộc về tình hình thực hiện trích nộp BHXH, BHYT, BHTN của các cơ quan, đơn vị đóng trên địa bàn huyện. Trong thời gian qua, các cơ quan, đơn vị cơ bản thực hiện trích nộp đầy đủ, tạo điều kiện thuận lợi trong công tác xác nhận quá trình, giải quyết các chế độ ốm đau, thai sản, thất nghiệp kịp thời đến người lao động. Bên cạnh một số cơ quan, đơn vị thực hiện tốt các quy định về trích, nộp BHXH, BHYT, BHTN cho người lao động đúng theo quy định thì vẫn còn một số cơ quan, đơn vị thực hiện chưa tốt, nợ đọng kéo dài, chậm đóng dẫn đến cơ quan BHXH huyện tính lãi phạt chậm nộp theo quy định; việc phát sinh lãi chậm đóng ảnh hưởng đến kinh phí hoạt động của các cơ quan, đơn vị. Tính đến ngày 30/5/2024, tổng số tiền nợ đọng, chậm đóng BHXH, BHYT, BHTN của các cơ quan, đơn vị thụ hưởng kinh phí từ NSNN trên địa bàn huyện gần 700 triệu đồng.

Để thực hiện tốt các quy định về trích nộp BHXH, BHYT, BHTN; đồng thời, nhằm sử dụng nguồn kinh phí NSNN được cấp đúng theo quy định, UBND huyện yêu cầu các cơ quan, đơn vị thực hiện tốt một số nội dung sau:

1. Đối với các cơ quan, đơn vị thụ hưởng ngân sách:

- Kinh phí trích nộp BHXH, BHYT, BHTN đã được giao trong dự toán hằng năm của mỗi cơ quan, đơn vị. Đề nghị lãnh đạo các cơ quan, đơn vị chỉ đạo bộ phận kế toán đối chiếu phần kinh phí trích nộp BHXH, BHYT, BHTN, BHTN-BNN tại cơ quan, đơn vị; kịp thời báo tăng, giảm lao động, quỹ tiền lương, thực hiện chuyển tiền trích nộp BHXH, BHYT, BHTN cho người lao động dứt điểm trong tháng cùng với kỳ chuyển, trả lương cho người lao động.

- Căn cứ trên danh sách lãi chậm đóng, chậm nộp cơ quan BHXH cung cấp, đề nghị lãnh đạo các cơ quan, đơn vị đánh giá mức độ hoàn thành công việc của người được giao làm công tác trích chuyển BHXH, BHYT, BHTN của cơ

quan, đơn vị; yêu cầu người được phân công tự hoàn trả phần kinh phí lãi phát sinh do không hoàn thành nhiệm vụ. Không được sử dụng ngân sách Nhà nước để chuyển trả phần lãi phạt chậm đóng, chậm nộp và chịu trách nhiệm trước pháp luật, trước lãnh đạo HĐND&UBND huyện.

2. Giao Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện:

Tổng hợp phần kinh phí mua thẻ BHYT của các đối tượng do ngân sách Nhà nước đóng, hỗ trợ đóng thực hiện chuyển trả số tiền phải nộp BHYT của các đối tượng cho cơ quan BHXH huyện hàng tháng hoặc trước ngày 25 của tháng cuối quý; làm việc với Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện cân đối nguồn kinh phí do ngân sách huyện đảm bảo cấp kinh phí để chuyển nộp cho cơ quan BHXH huyện (đối tượng Bảo trợ xã hội, thoát nghèo bền vững, thoát cận nghèo, người cao tuổi, cựu chiến binh....) theo đúng quy định.

3. Giao Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện:

Căn cứ trên danh sách các đơn vị bị tính lãi và đã sử dụng nguồn NSNN để chuyển trả phần lãi do BHXH cung cấp, thực hiện việc xuất toán khi thực hiện thẩm tra quyết toán hằng năm đối với các đơn vị sử dụng nguồn NSNN không đúng mục đích theo các văn bản chỉ đạo, điều hành Ngân sách của HĐND và UBND huyện.

4. Đề nghị Kho bạc Nhà nước huyện:

Hàng tháng khi đơn vị sử dụng lao động thực hiện rút tiền lương, tiền công và các khoản đóng góp để thanh toán cho người lao động, đề nghị đơn vị kiểm tra, kiểm soát và nhắc nhở đơn vị thực hiện trích chuyển phần kinh phí đóng BHXH, BHYT, BHTN, BHTN-BNN cho người lao động đúng theo quy định. Dừng thanh toán lương đối với các đơn vị không chuyển nộp BHXH, BHYT, BHTN, BHTN-BNN cùng với kỳ rút lương hằng tháng và để nợ đọng, chậm đóng BHXH, BHYT.

5. Đề nghị Bảo hiểm xã hội huyện:

Đến ngày 05 tháng đầu quý, cung cấp danh sách các đơn vị vi phạm để phát sinh tiền lãi chậm đóng, chậm nộp BHXH, BHYT, BHTN. Chuyển Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện thực hiện xuất toán số tiền lãi chậm đóng khi thực hiện thẩm định hồ sơ cấp kinh phí, quyết toán của các cơ quan, đơn vị; lập danh sách các cơ quan, đơn vị để nợ đọng, chậm đóng BHXH, BHYT, BHTN chuyển Phòng Nội vụ huyện 01 bản để làm căn cứ đánh giá, xếp loại thi đua hằng năm, chuyển Ban Tổ chức Huyện ủy 01 bản để làm căn cứ đánh giá, xếp loại tổ chức cơ sở đảng, chuyển Liên đoàn lao động huyện để làm căn cứ đánh giá, xếp loại cơ quan, đơn vị văn hóa theo quy định.

Có trách nhiệm thanh toán đầy đủ các chế độ liên quan của người lao động

nếu có phát sinh với các cơ quan, đơn vị sử dụng lao động, thực hiện công tác in, cấp thẻ BHYT kịp thời cho người lao động, các đối tượng do Ngân sách Nhà nước đóng, hỗ trợ đóng, đảm bảo phục vụ công tác khám, chữa bệnh cho người lao động và đối tượng thụ hưởng chính sách BHYT đúng quy định.

Phối hợp với Công an huyện, Phòng Lao động – Thương binh & Xã hội, Liên đoàn Lao động, Phòng Kinh tế - Hạ tầng, Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát việc chấp hành pháp luật về BHXH, BHYT, BHTN; kịp thời xử lý nghiêm các hành vi vi phạm, các hành vi trốn đóng, chậm đóng, nợ đọng, gian lận, chiếm dụng, trục lợi BHXH, BHYT, BHTN.

Theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện việc trích nộp BHXH, BHYT, BHTN đảm bảo theo đúng quy định. Tổng hợp báo cáo về UBND huyện kịp thời để có hướng chỉ đạo.

6. UBND các xã, thị trấn:

Kịp thời kiểm tra, rà soát và lập danh sách trẻ em đề nghị cấp thẻ BHYT đúng theo quy định. Cập nhật kịp thời biến động tăng, giảm thành viên hộ gia đình trên địa bàn quản lý, kịp thời liên thông dữ liệu của Bộ Tư pháp, cập nhật thông tin người tham gia và thụ hưởng chính sách BHXH, BHYT theo mã định danh cá nhân, căn cước công dân đúng quy định...

Chỉ đạo cán bộ phụ trách BHXH, BHYT của đơn vị kiểm tra, đối chiếu và lập danh sách đề nghị cấp thẻ BHYT cho các đối tượng Bảo trợ xã hội, người nghèo, cận nghèo, thoát nghèo bền vững, người đồng bào dân tộc thiểu số theo Quyết định số 433/QĐ-UBND của Ủy ban Dân tộc và các đối tượng chính sách khác đúng theo quy định.

Trưởng Ban Chỉ đạo thực hiện chính sách BHXH, BHYT cấp xã chỉ đạo cho các thành viên thường xuyên tuyên truyền, hướng dẫn trong Nhân dân, người lao động, các tổ chức dịch vụ thu các xã, thị trấn kịp thời tư vấn, hướng dẫn, vận động người dân tham gia BHXH tự nguyện, BHYT hộ gia đình.

Đề nghị thủ trưởng các cơ quan, ban ngành liên quan, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn khẩn trương triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- CPVP;
- Lưu: VT, TH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

